

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа № 20 с. Линево - Озеро

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ СОШ № 20

С. Линево - Озеро

_____ Е.И. Михайлова

«1» 09.2021.

Дополнительное соглашение к трудовому договору о
конфиденциальности

1. Муниципальное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20 с. Линево – Озеро в лице директора Михайловой Екатерины Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», и гражданин

_____,
именуемый в дальнейшем «Работник», заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому договору о нижеследующем.

2. Работник принимает на себя следующие обязательства:

2.1. Не разглашать персональные данные, которые будут ему доверены или станут известны в связи с исполнением трудовых обязанностей;

2.2. Не передавать третьим лицам и не раскрывать публично персональные данные, без письменного согласия администрации Учреждения;

2.3. Выполнять относящиеся к Работнику требования приказов, инструкций и положений по обеспечению сохранности сведений персонального характера;

2.4. Не использовать персональные данные для занятия другой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб Учреждению или субъектам персональных данных;

2.5. В случае попытки посторонних лиц получить от Работника персональные данные в отношении иных лиц, незамедлительно известить об этом руководство Учреждения;

2.6. Незамедлительно сообщать руководству Учреждения об утрате или недостатке носителей информации, содержащих персональные данные, удостоверений, пропусков, ключей от помещений Учреждения, сейфов, печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению данных сведений, а также о причинах и условиях возможной утечки информации;

2.7. В случае увольнения все носители информации, содержащие персональные данные (документы, диски, дискеты, распечатки, кино- и фотоматериалы, изделия и др.), которые находились в распоряжении Работника в связи с выполнением им служебных обязанностей во время работы в Учреждении, передать руководству Учреждения.

2.8. Уволившийся Работник обязан в течение пяти лет не разглашать и не использовать для себя или других лиц персональные данные.

2.9. Невыполнение Работником взятых на себя по данному соглашению обязательств может повлечь наступление гражданской, административной, уголовной либо иной ответственности.

3. К персональным данным в целях настоящего соглашения относятся:

3.1. Данные о сотрудниках Учреждения;

3.2. Данные о клиентах Учреждения;

3.3. Данные о других категориях субъектов персональных данных, которые могут стать известны Работнику в связи с исполнением своих трудовых обязанностей.

4. Работник и Учреждение принимают на себя обязательства не разглашать сведения о заработной плате Работников, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5. Учреждение должна произвести инструктаж Работника о способах обработки персональных данных.

6. Данное дополнительное соглашение действует бессрочно.

7. Данное дополнительное соглашение подписано в двух экземплярах: один экземпляр хранится на Предприятии, другой экземпляр хранится у Работника.

Адреса сторон и другие сведения.

Работодатель:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная
школа № 20.
Адрес (с индексом): 673211
Забайкальский край, Хилокский район,
с. Линево Озеро
ул. Хлуднева 11
Телефон / факс: 3 (30236) 29620
ИНН: 7523004115
Директор школы _____
Е.И. Михайлова

Работник:

(фамилия, имя, отчество)
Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____
(кем, когда)
Адрес _____

Телефон: _____

Второй экземпляр трудового договора на
руки получен.

« _____ » _____ 20 _____ г.
_____ / _____ /

